



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ФАКУЛТЕТ ИНЖЕЊЕРСКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

**Јавна набавка добара – репрезентација
02/2018**

Објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки	14.03.2018
Рок за достављање понуда	21.03.2018.год. до 09.30 часова
Јавно отварање понуда	21.03.2018. год у 11.30 часова



На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 610-2/2016 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 2/2018, интерни бр. 01-1/912 и Решења о образовању комисије за јавну набавку, интерни бр. 01-1/915, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности – набавка добара – репрезентација 2/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	22
VII	Модел уговора	26
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
IX	Образац изјаве о независној понуди	39
X	Образац изјаве о испуњености услова из чл. 75	40
XI	Образац трошкова припреме понуде	41
XII	Образац пуномоћја	42

Укупан број страна: 40



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив наручиоца: Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Адреса: Сестре Јањић бр. 6, Крагујевац

Интернет страница: <http://www.mfkg.rs/>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредностиу складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2018 је набавка добара – репрезентација

Шифра из општег речника:

ОРН: 15000000-8 – храна, пиће, дуван и сродни производи

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Контакт

Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6 – лица задужена за контакт Драгана Лукић, тел. 034/335-990 лок. 719, е-mail: dragana.zivkovic@fink.rs, и Лукић Марко, тел. 034/335-990 лок. 650, е-mail: marko.lukic@fink.rs



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 2/2018 су добра – репрезентација.

2. Називи ознака из општег речника набавке:

ОРН: 15000000-8 – храна, пиће, дуван и сродни производи

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности су добра – репрезентација. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

Место и рок испоруке

Место испоруке добара је седиште Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, 34000 Крагујевац, Сестре Јањић бр. 6, sukcesивно према потребама и позиву наручиоца. **Рок испоруке је највише 24 сата од часа позива Наручиоца.**

Квалитет и количине:

Количине дате у спецификацији су оквирне количине. Могућа су одступања од датих количина, која ће бити прецизирана кроз појединачне наруџбине наручиоца. Набавка ће се вршити до процењене вредности јавне набавке најдуже на период од годину дана од дана потписивања уговора. Производи морају бити у стандардним паковањима, и стандардног квалитета за одговарајућу робу.



Техничке карактеристике за репрезентацију по следећој спецификацији дате су у табели:

Ред. бр.	Спецификација	Јединица мере	Количина
1	Минерална газирана вода – вода Врњци и/или екв.	флаша 2 л	250
2	Минерална газирана вода – Књаз Милош и/или екв.	флаша 1.5 л	250
3	Благо газирана вода MG Mivela и/или екв.	флаша 1.5 л	150
4	Минерална негазирана вода – Роса и/или екв.	флаша 1.5 л	250
5	Минерална негазирана вода – Роса и/или екв.	флаша 0.5 л	2000
6	Минерална негазирана вода AquaViva и/или екв.	флаша 1.5 л	50
7	Минерална негазирана вода – Пролом и/или екв.	флаша 1.5 л	50
8	Минерална негазирана вода – Пролом и/или екв.	флаша 0.5 л	200
9	Вода за апарат Врњачко врело и/или екв.	балон 8 л	10
10	Coca cola и/или екв.	флаша 1.25 л	250
11	Fanta и/или екв.	флаша 1.25 л	250
12	Schweppesbiterlemon и/или екв.	флаша 1.5 л	150
13	Сок јабука Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	200
14	Сок поморанџа Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	250
15	Сок бресква Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	200
16	Сок вишња Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	200
17	Сок боровница Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	250
18	Млеко за кафу – додатак за кафу – caffesahne 10x10 гр. zott	паковање 1/10	250
19	Млеко стер. 2.8% мм Моја кравица и/или екв.	тетра пак 1 л	5
20	Кафа млевена Гранд арома и/или екв.	кеса 200 гр	150
21	Инстант кафа Nescafeclassic лименка и/или екв.	паковање 250 гр.	5
22	Филтер кафа Amigos Qualitarossa и/или екв.	кеса 250 гр	80
23	Инстант кафа 3 у 1 - Nescafeclassic и/или екв.	паковање 1/28	15
24	Инстант кафа 2 у 1 - Nescafeclassic и/или екв.	паковање 1/28	15
25	Инстант кафа 3 у 1 Nescafemaciato и/или екв.	паковање 1/28	10
26	Јаcobs инстант кафа 3 у 1 и/или екв.	паковање 1/20	30
27	Јаcobs инстант кафа 2 у 1 и/или екв.	паковање 1/20	30
28	Чај нана fructis и/или екв.	кутија 1/20	30
29	Чај камилица fructis и/или екв.	кутија 1/20	20
30	Чај хибискусfructis и/или екв.	кутија 1/20	20
31	Чај зелени чај fructis и/или екв.	кутија 1/20	20
32	Чај дивља трешња fructis и/или екв.	кутија 1/20	20
33	Чај јагода-јогурт Milford 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5
34	Чај TeekanneMagicmoments 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5
35	Чај Teekanne мултивитамин 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5
36	Чај TeekanneWintertime 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5
37	Чај TeekanneGranny ´s finest 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5
38	Чај Yumis нана са матичњаком 30 гр и/или екв.	кутија 1/20	30
39	Шећер коцка	паковање 1 кг	10



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

40	Шећер кристал ситан	паковање 1 кг	5
41	Ратлук ружа Таково и/или екв.	паковање 450 г	30
42	Ратлук орах Таково и/или екв.	паковање 450 г	20
43	WhiskeyBallantinesи/или екв.	флаша 0,7 л	10
44	WhiskeyBallantine 0.7 l +2 чаше GeorgesBallantines&Son поклон паковање и/или екв.	паковање 0.7 л +2 чаше	20
45	Ракија Жута оса Флорес и/или екв.	флаша 0,7 л	10
46	Гружанска нит шљивовица45% alc. и/или екв.	флаша 1 л	10
47	Пелинковац Горки лист и/или екв.	флаша 0,7 л	10
48	Ракија Линцура Swisslion Таково и/или екв.	флаша 0,7 л	10
49	Ракија Виљамовка Swisslion Таково и/или екв.	флаша 0,7 л	10
50	Водка Балтик Swisslion Таково и/или екв.	флаша 1 л	5
51	Вињак Рубин и/или екв.	флаша 1 л	5
52	Вино бело Тиквешмедеревка и/или екв.	флаша 1 л	40
53	Вино црвено/црно Тиквешкратошија и/или екв.	флаша 1 л	40
54	Пиво светло Лав и/или екв.	лименка 0,5 л	150
55	Грицкалице Пардон Марбо мега микс и/или екв.	паковање 465 г	100
56	Трик PartyMix переце Банини и/или екв.	паковање 500 г	50
57	Брускетимaretti микс двопек и/или екв.	паковање 70 г	30
58	Крекер Tucoriginalи/или екв.	паковање 100 г	50
59	Кекс златни микс Штарк и/или екв.	паковање 310 г	100
60	Бисквит Банини Ноблицеи/или екв.	паковање 550 г	20
61	Кекс Бамби плазма и/или екв.	паковање 300 г	20
62	Кикирики пржени слани вакум и/или екв.	паковање 3 кг	20
63	Чипс слани XXL Chipsуи/или екв.	паковање 150 г	30
64	Крекер Пардон crisp слани Марбо и/или екв.	паковање 75 г	30
65	СмокиФлипс Соко Штарк и/или екв.	паковање 250 г	30
66	Слани штапићи Прима Соко штарк и/или екв.	паковање 220 г	30
67	Слане рибице Још Бамби и/или екв.	паковање 180 г	30
68	Слани штапићи Пардон са кикирикијем Марбо и/или екв.	паковање 230 г	30
69	Мед ливадски и/или екв.	тегла (700 г~ 1кг)	3
70	Кекс Wellnes суво грожђе Бамби и/или екв.	паковање 210 г	10
71	Кекс Wellnes поморанџа чоколада Бамби и/или екв.	паковање 205 г	10
72	Чоколада МОНУРИЖА КРЕМ ТАБЛА ПИОНИРИ/или екв.	паковање150 г	10
73	Чоколада ГАЛЕБ NOISSETEИ/или екв.	паковање250 г	10
74	Штрудла МЕДЕЛА СМОКВА и/или екв.	паковање240 г	10
75	Штрудла МЕДЕЛА МЕШАНО ВОЋЕ и/или екв.	паковање240 г	10
76	ИНТЕГРАЛНИ КЕКСО'САКЕСМОКВА и/или екв.	паковање180 г	10



77	ИНТЕГРАЛНИ КЕКСО'САКЕОПТИМО ШЉИВА и/или екв.	паковање180 г	10
78	НАПОЛИТАНКЕ EURO VAFL SWISSLION ТАКОВО и/или екв.	паковање180 г	10
79	НАПОЛИТАНКЕ ВАФЛ РУМ СОКО ШТАРК и/или екв.	паковање180 г	10
80	НАПОЛИТАНКЕ ВАФЛ НАРАНЦА СОКО ШТАРК и/или екв.	паковање184 г	10
81	ЈАФФА БИСКВИТ и/или екв.	паковање300 г	10
82	Кекс мешавинаfamilyMedelaiи/или екв.	паковање300 г	10
83	НЕГРО БОМБОНЕ ПИОНИР и/или екв.	паковање 100 г	10
84	БОМБОНЕ ЗЕЛЕНА МЕНТА ПИОНИР и/или екв.	паковање 100 г	10
85	КИКИ ВОЋНЕ КАРАМЕЛЕ и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 100 г	70
86	КИНДЕР ЧОКОЛАДА и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 100 г	70
87	ПЛАЗМА КЕКС и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 150 г	70
88	ЈАФА КЕКС и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 150 г	70
89	MUNCHMALLOW и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 105г	70
90	СМОКИ ФЛИПС СА КИКИРИКИЈЕМ ШТАРК и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 250 г	70
91	ЧОКО СМОКИ ШТАРК ФЛИПС и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 150 г	70
92	СЛАНИ ШТАПИЋИ ШТАРК и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 220 г	70
93	ЈОШ МИКС СЛАНОГ ПЕЦИВА И КРЕКЕРА и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 380 г	70
94	КИНДЕР ЈАЈЕ и/или ЕКВИВАЛЕНТ	ком	70
95	КРЕМ БАНАНИЦА СОКО ШТАРК и/или ЕКВИВАЛЕНТ	ком	140
96	БУЋИ БУЋ СОК, 100% ВОЋЕ и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Ком	70



Имајући у виду да је обим добара немогуће предвидети, Уговор ће бити закључен најдуже на период од годину дана, а до висине процењене вредности ове набавке.

Цена у понуди мора бити исказана за свако добро. Осим вредности добара из спецификације, цена обухвата и трошкове испоруке, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добара као и све друге непоменуте трошкове неопходне за реализацију предметног уговора.

Понуђене јединичне цене добара су фиксне, осим у случају промена потрошачких цена које се документују индексом потрошачких цена, а према класификацији производа за дати предмет, а објављен од стране Републичког завода за статистику.

Контрола квалитета испоручених добара ће се вршити приликом преузимања добара од стране наручиоца. Недостаци приликом преузимање добара ће се констатовати записником.

Испорука добара вршиће се сукцесивно према потребама Наручиоца на адресу Наручиоца, а највише до висине процењене вредности набавке на годишњем нивоу.

Наручилац задржава право да од изабраног понуђача купује добра која се не налазе у техничкој спецификацији у случају да се јави потреба Наручиоца. У случају да Наручилац затражи испоруку добара која нису наведена у спецификацији обрасца понуде, та добра ће се плаћати према понуђеним ценама за сродна добра из спецификације обрасца понуде, уз претходно добијање сагласности овлашћеног лица Наручиоца.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке за све три партије, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

- 1) *Неојходан технички капацитет* - да поседује најмање 1 доставно возило регистрована на понуђача.

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).



- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност обавезних услова

Испуњеност обавезних услова учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 ст. 1 и ст. 2. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Понуђач није обавезан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Ако понуђач достави изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац је дужан да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да затражи и на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки од тог наручиоца. Наручилац није дужан да поступи на начин из члана 79. став 2. Закона у случају поступка јавне набавке мале вредности.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до



доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

- **Испуњеност додатних услова**

Испуњеност додатних услова учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем:**

- 1) Испуњеност додатног услова у погледу техничког капацитета доказује се достављањем копије саобраћајне дозволе за једно доставно возило регистровано на понуђача.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара (оверена печатом). На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача име, презиме и телефон лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, Сестре Јањић бр. 6, 34 000 Крагујевац са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – репрезентација, ЈН бр. 2-2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **21.03.2018. године до 09.30 часова**.

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћје. **Писмено овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда**. Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити,



сматраће се неблаговременом, а Факултет ће их по окончању поступка отварања понуда вратити не отворене понуђачима уз назнаку да су неблаговремене.

Понуда мора да садржи:

- **УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗЈН** (*образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75 ставка Закона и додатне услове из члана 76. Закона прописане овом конкурсном документацијом уколико је конкурсном документацијом захтевана испуњеност додатних услова*),
- **ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** (*Образац Понуде*),
- **ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ МОДЕЛ УГОВОРА**, (*Образац Модел уговора*),
- **ПОПУЊЕН, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**, (*Образац Изјаве о независној понуди*)
- Понуђач мора да достави и доказе испуњености додатних услова која су захтевана конкурсном документацијом.

Група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев обрасца који подразумевају давање изјаве под кривичном и материјалном одговорношћу.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев обрасца који подразумевају давање изјава под кривичном и материјалном одговорношћу) наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона о јавним набавкама.

Понуђач који наступа САМОСТАЛНО попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац понуде
2.	Модел уговора
3.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
4.	Образац изјаве о трошковима понуде
5.	Образац изјаве о независној понуди



Понуђач који наступа са групом понуђача, односно ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИК групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац понуде
2.	Модел уговора
3.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
4.	Образац изјаве о трошковима понуде

Сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац изјаве о независној понуди

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. ЗЈН-а, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, ПОНУЂАЧ попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац понуде
2.	Модел уговора
3.	Образац изјаве о независној понуди
4.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када наступа са подизвођачем)
5.	Образац изјаве о трошковима понуде

ПОНУЂАЧ И ПОДИЗВОЂАЧ (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:

Редни број	Назив обрасца
1.	Образац изјаве о независној понуди

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.



5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. **Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.** Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца Факултет инжењерских наука Универзитет у Крагујевцу, Сестре Јањић бр. 6 34000 Крагујевац са знаком:

„Имена понуде“

За јавну набавку мале вредности – набавка добара – репрезентација
ЈН бр. 2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“

или

„Допуна понуде“

За јавну набавку мале вредности – набавка добара – репрезентација
ЈН бр. 2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“

или

„Опозив понуде“

За јавну набавку мале вредности – набавка добара – репрезентација
ЈН бр. 2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“

или

„Имена и допуна понуде“

За јавну набавку мале вредности – набавка добара – репрезентација
ЈН бр. 2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.



7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС број 119/12) рачунајући од дана уредно примљене фактуре (потврђене од стране наручиоца и понуђача). Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде



Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Рок и место испоруке

Место испоруке и истовара је место купца. Период испоруке је сукцесивно по потреби наручиоца у року од 24 часа од позива наручиоца. Уговор се закључује на период од најдуже годину дана или до утрошених средстава за предметну јавну набавку предвиђену планом јавних набавки за 2018 годину Факултета инжењерских наука.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. Ако је у понуди исказана неубичајно ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.



13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде. Заинтересовано лице може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 2/2018“ на неки од следећих начина:

- Путем поште на адресу наручиоца: Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, Сестре Јањић бр. 6, 34000 Крагујевац или
- електронским путем на адресу: marko.lukic@fink.rs или dragana.zivkovic@fink.rs

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добра, односно дужи рок плаћања.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (**Образац изјаве**).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.



Захтев за заштиту права може бити поднет само непосредно или путем поште на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека наведеног рока, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана у поступку јавне набавке мале вредности од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека наведеног рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности.

Сврха плаћања: Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке.

Прималац: Буџет Републике Србије.

Шифра плаћања: 153 (налогом за уплату) или 253 (налог за пренос).

Бр. рачуна примаоца: 840-30678845-06.

Број модела 97.

Позив на број (одобрење) - број или ознака јавне набавке

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана након протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

21. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку 2/2018 набавка добара – репрезентација

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процена укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процена укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, приоритетно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) НАБАВКА ДОБАРА – репрезентација

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања (у календарским данима)	
Рок важења понуде (не краће од 30 дана)	
Рок испоруке добара (не дуже од 24 часа)	

Датум

М. П

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуниши, потписати и печатом оверити образац понуде.



VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора за јавну набавку репрезентације за 2018. годину (ЈН 2/2018)

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА - РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, улица Сестре Јањић бр. 6, 34000 Крагујевац ПИБ: 101576499 Матични број: 07151314 Број рачуна: 840-510660-69 и 840-510666-51 Назив банке: Управа за трезор; Телефон: 034/335-867, Телефакс: 034/333-192 кога заступа Декан Факултета проф. др Добрица Миловановић (у даљем тексту: Наручилац)
2. _____, адреса _____
ПИБ _____, МБ _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, кога заступа _____ (у даљем тексту Уговора: Изабрани понуђач).

Основ уговора:

Уговорне стране констатују следеће:

Да је Наручилац, на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2016 и 68/2015), на основу позива за подношење понуда за јавну набавку добара 01-1/722 - репрезентација, објављеног на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници <http://www.mfkg.rs/>, спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈН 2/2018;

Да је изабрани понуђач _____ године доставио понуду заведену под бројем _____, која се са структуром цене налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

Да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

Да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу понуде продавца и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године, изабрао продавца за набавку добара - репрезентација. *(не попуњава понуђач)*

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара – репрезентације, за потребе Наручиоца у 2018. години, у свему према опису из техничке спецификације.



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Наручилац је Изабраном понуђачу доделио уговор у о јавној набавци добара, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, број 2/2018.

Цена и гарантни рок

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да укупна цена добара која су предмет Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена добара обухвата и трошкове испоруке, утовара, истовара, паковања и помоћних и заштитних средстава потребних да се спрече оштећења или губитак добара као и све друге непоменуте трошкове неопходне за реализацију предметног уговора.

Понуђене јединичне цене добара су фиксне, осим у случају промена потрошачких цена које се документују индексом потрошачких цена, а према класификацији производа за дати предмет, објављеног од стране Републичког завода за статистику.

Уколико Добављач тражи повећање цена у складу са ставом 4. ове тачке дужан је да достави нову понуду на коју Наручилац даје писмену сагласност.

Испорука

Члан 3.

Изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу испоручи добра из чл. 1. Уговора, најкасније у року од 24 часа након упућеног позива од стране Наручиоца, по договору са надлежним лицем за контакт, у седишту Факултета инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу, улица Сестре Јањић бр. 6, 34000 Крагујевац сукцесивно на основу појединачних наруџбина.

Поступање у случају недостатака

Члан 4.

Изабрани понуђач се обавезује да омогући одговорном лицу Наручиоца, односно лицу кога Наручилац овласти, да врши надзор над испоруком добара и контролу количине и квалитета исте.

У случају да квалитет и количина испоручене опреме не одговарају утврђеним захтевима Наручиоца, Изабрани понуђач је дужан да наведене недостатке одмах отклони, односно да испоручи другу опрему без недостатака.

Раскид уговора

Члан 5.



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

Наручилац задржава право да у случају неиспуњења или неблаговременог испуњења уговорених обавеза једнострано раскине уговор.

Исплата

Члан 6.

Наручилац се обавезује да Изабраном понуђачу за испоручена добра која су предмет Уговора изврши исплату у року од _____ дана од дана извршене испоруке и достављања рачуна.

Спорови

Члан 7.

Све спорове настале из овог Уговора, уговорене стране решаваће споразумно. Уколико уговорне стране спорна питања не могу решити споразумно, надлежан је стварно надлежни суд у Крагујевцу.

Члан 8.

Уговор се закључује на одређено време у трајању од најдуже годину дана, односно до утрошка процењене вредности за дату јавну набавку и то од дана када га потпишу обе уговорне стране.

Раскид уговора

Члан 9.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид Уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности извршила до подношења захтева за раскид.

Завршне одредбе

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 4 истоветна примерка, од којих 2 задржава Наручилац, а 2 Изабрани понуђач.

У Крагујевцу, дана _____ године

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Проф. др Добрица Миловановић, декан



Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду попуњен модел уговора потписује овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке су добра – репрезентација, према следећој спецификацији

Ред. бр.	Спецификација	Јед мере	Количина	Цена по јед. без ПДВ-а	Цена по јед. са ПДВ-ом	Укупна цена (количина * цена по јед. без ПДВ-а)
1	Минерална газирана вода – вода Врњци и/или екв.	флаша 2 л	250			
2	Минерална газирана вода – Књаз Милош и/или екв.	флаша 1.5 л	250			
3	Благо газирана вода MG Mivela и/или екв.	флаша 1.5 л	150			
4	Минерална негазирана вода – Роса и/или екв.	флаша 1.5 л	250			
5	Минерална негазирана вода – Роса и/или екв.	флаша 0.5 л	2000			
6	Минерална негазирана вода AquaViva и/или екв.	флаша 1.5 л	50			
7	Минерална негазирана вода – Пролом и/или екв.	флаша 1.5 л	50			
8	Минерална негазирана вода – Пролом и/или екв.	флаша 0.5 л	200			
9	Вода за апарат Врњачко врело и/или екв.	балон 8 л	10			
10	Соса сола и/или екв.	флаша 1.25 л	250			
11	Fanta и/или екв.	флаша 1.25 л	250			
12	Schweppesbiterlemon и/или екв.	флаша 1.5 л	150			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

13	Сок јабука Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	200			
14	Сок поморанца Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	250			
15	Сок бресква Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	200			
16	Сок вишња Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	200			
17	Сок боровница Nectarfamily и/или екв.	тетра пак 1 л	250			
18	Млеко за кафу – додатак за кафу – caffesahne 10x10 гр. zott	паковање 1/10	250			
19	Млеко стер. 2.8% мм Моја кравица и/или екв.	тетра пак 1 л	5			
20	Кафа млевена Гранд арома и/или екв.	кеса 200 г	150			
21	Инстант кафа Nescafe classic лименка и/или екв.	паковање 250 г	5			
22	Филтер кафа AmigosQualitarossa и/или екв.	кеса 250 г	80			
23	Инстант кафа 3 у 1 – Nescafe classic и/или екв.	паковање 1/28	15			
24	Инстант кафа 2 у 1 - Nescafe classic и/или екв.	паковање 1/28	15			
25	Инстант кафа 3 у 1 Nescafe maciato и/или екв.	паковање 1/28	10			
26	Jacobs инстант кафа 3 у 1 и/или екв.	паковање 1/20	30			
27	Jacobs инстант кафа 2 у 1 и/или екв.	паковање 1/20	30			
28	Чај нана fructis и/или екв.	кутија 1/20	30			
29	Чај камилица fructis и/или екв.	кутија 1/20	20			
30	Чај хибискус fructis и/или екв.	кутија 1/20	20			
31	Чај зелени чај fructis и/или екв.	кутија 1/20	20			
32	Чај дивља трешња fructis и/или екв.	кутија 1/20	20			
33	Чај јагода-јогурт Milford 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

34	Чај Teekanne Magic moments 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5			
35	Чај Teekanne мултивитамин 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5			
36	Чај Teekanne Wintertime 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5			
37	Чај Teekanne Granny ´s finest 50 гр и/или екв.	кутија 1/20	5			
38	Чај Yumis нана са матичњаком 30 гр и/или екв.	кутија 1/20	30			
39	Шећер коцка	паковање 1 кг	10			
40	Шећер кристал ситан	паковање 1 кг	5			
41	Ратлук ружа Таково и/или екв.	паковање 450 гр	30			
42	Ратлук орах Таково и/или екв.	паковање 450 гр	20			
43	Whiskey Ballantines и/или екв.	флаша 0,7 л	10			
44	Whiskey Ballantine 0.7 l +2 чаше Georges Ballantines & Son поклон паковање и/или екв.	паковање 0.7 л +2 чаше	20			
45	Ракија Жута оса Флорес и/или екв.	флаша 0,7 л	10			
46	Гружанска нит шљивица 45% alc. и/или екв.	флаша 1 л	10			
47	Пелинковац Горки лист и/или екв.	флаша 0,7 л	10			
48	Ракија Линцура Swisslion Таково и/или екв.	флаша 0,7 л	10			
49	Ракија Виљамовка Swisslion Таково и/или екв.	флаша 0,7 л	10			
50	Водка Балтик Swisslion Таково и/или екв.	флаша 1 л	5			
51	Вињак Рубин и/или екв.	флаша 1 л	5			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

52	Вино бело Тиквеш Смедеревка и/или екв.	флаша 1 л	40			
53	Вино црвено/црно Тиквеш Кратошија и/или екв.	флаша 1 л	40			
54	Пиво светло Лав и/или екв.	лименка 0,5 л	150			
55	Грицкалице Пардон Марбо мега микс и/или екв.	паковање 465 гр.	100			
56	Трик PartyMix переце Банини и/или екв.	паковање 500 гр.	50			
57	Брускетимаретти микс двопек и/или екв.	паковање 70 гр.	30			
58	Крекер Tucoriginal и/или екв.	паковање 100 гр.	50			
59	Кекс златни микс Штарк и/или екв.	паковање 310 гр.	100			
60	Бисквит Банини Ноблице и/или екв.	паковање 550 гр.	20			
61	Кекс Бамби плазма и/или екв.	паковање 300 гр.	20			
62	Кикирики пржени слани вакум и/или екв.	паковање 3 кг	20			
63	Чипс слани XXL Chipsy и/или екв.	паковање 150 гр.	30			
64	Крекер Пардон crisp слани Марбо и/или екв.	паковање 75 гр.	30			
65	СмокиФлипс Соко Штарк и/или екв.	паковање 250 гр.	30			
66	Слани штапићи Прима Соко штарк и/или екв.	паковање 220 гр.	30			
67	Слане рибице Још Бамби и/или екв.	паковање 180 гр.	30			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

68	Слани штапићи Пардон са кикирикијем Марбо и/или екв.	паковање 230 гр.	30			
69	Мед ливадски и/или екв.	тегла (700 гр ~ 1кг)	3			
70	Кекс Wellnes суво грожђе Бамби и/или екв.	паковање 210 гр.	10			
71	Кекс Wellnes поморанца чоколада Бамби и/или екв.	паковање 205 гр.	10			
72	Чоколада МОНУРИЖА КРЕМ ТАБЛА Пионири/или ЕКВ.	паковање150 гр.	10			
73	Чоколада ГАЛЕБ NOISSETEI/или ЕКВ.	паковање250 гр.	10			
74	ШТРУДЛА МЕДЕЛА СМОКВА и/или ЕКВ.	паковање240 гр.	10			
75	ШТРУДЛА МЕДЕЛА МЕШАНО ВОЋЕ и/или ЕКВ.	паковање240 гр.	10			
76	ИНТЕГРАЛНИ КЕКСО'САКЕСМОКВА и/или ЕКВ.	паковање180 гр.	10			
77	ИНТЕГРАЛНИ КЕКСО'САКЕОПТИМО ШЉИВА и/или ЕКВ.	паковање180 гр.	10			
78	НАПОЛИТАНКЕ EURO VAFL SWISSLION ТАКОВО и/или ЕКВ.	паковање180 гр.	10			
79	НАПОЛИТАНКЕ ВАФЛ РУМ СОКО ШТАРК и/или ЕКВ.	паковање180 гр.	10			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

80	НАПОЛИТАНКЕ ВАФЛ НАРАНЦА СОКО ШТАРК и/или ЕКВ.	паковање 184 гр.	10			
81	ЈАФФА БИСКВИТ и/или ЕКВ.	паковање 300 гр.	10			
82	Кекс мешавина family Medela и/или екв.	паковање 300 гр.	10			
83	НЕГРО БОМБОНЕ ПИОНИР и/или ЕКВ.	паковање 100 гр.	10			
84	БОМБОНЕ ЗЕЛЕНА МЕНТА ПИОНИР и/или ЕКВ.	паковање 100 гр.	10			
85	КИКИ ВОЋНЕ КАРАМЕЛЕ и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 100 г	70			
86	КИНДЕР ЧОКОЛАДА и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 100 г	70			
87	ПЛАЗМА КЕКС и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 150 г	70			
88	ЈАФА КЕКС и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 150 г	70			
89	MUNCHMALLOW и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 105г	70			
90	СМОКИ ФЛИПС СА КИКИРИКИЈЕМ ШТАРК и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 250 г	70			
91	ЧОКО СМОКИ ШТАРК ФЛИПС и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 150 г	70			



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

92	Слани штапићи ШТАРК и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 220 г	70			
93	Још микс сланог пецива и крекера и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Паковање 380 г	70			
94	Киндер ЈАЈЕ и/или ЕКВИВАЛЕНТ	ком	70			
95	КРЕМ БАНАНИЦА СОКО ШТАРК и/или ЕКВИВАЛЕНТ	ком	140			
96	Бући бућ сок, 100% воће и/или ЕКВИВАЛЕНТ	Ком	70			

Укупна вредност понуде за Партију 1 изражена у динарима без ПДВ-а:	
Укупна вредност понуде за Партију 1 изражена у динарима са ПДВ-ом	

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 5 – уписати јединичну цену без ПДВ-а.
2. У колони 6 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом
3. У колони 7 – уписати укупну цену без ПДВ-а, за процењене количине.



Факултет инжењерских наука Универзитета у Крагујевцу

У табели 2: Уписати износ укупне вредности понуде са и без ПДВ-а

У _____

Понуђач

М. П.

Дана: _____

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду триа понуђача може да се одреди да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из триа понуђача или триа понуђача може да одреди једног понуђача из триа који ће попуни, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 1124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013), као понуђач: _____, из

_____.

дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности - набавка добара – репрезентација, ЈН 2/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Понуђач

М. П.

Дана: _____

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитости изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестили организацију надлежну за заштити конкуренције. Организација надлежна за заштити конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштити конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља нејавну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом



Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара – репрезентација 2/2018, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или *стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

У _____

Понуђач

М. П.

Дана: _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом



XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, трети понуђача може да се оидреди да образац пошисују и печатом оверавају сви понуђачи из трети понуђача или трети понуђача може да одреди једног понуђача из трети који ће пошисити, пошисати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно.



XII ОБРАЗАЦ ПУНОМОЋЈА

Подаци о понуђачу;

<i>назив и седиште предузећа:</i>	<i>Текући рачун и назив банке:</i>	<i>матични број предузећа:</i>
<i>ПИБ :</i>	<i>Особа за контакт:</i>	<i>Телефон, фах, е –маил:</i>

ПУНОМОЋЈЕ За учешће у поступку јавног отварања понуда

_____ власника личне карте бр. _____ издате од _____ ЈМБГ _____, који се овлашћује да присуствује приликом отварања понуда за јавну набавку мале вредности 2/2018 – набавка добара – репрезентација.

Овлашћени представник има право заступања понуђача у свим елементима који су предвиђени у поступку јавног отварања понуда, као што су упућивање примедби на садржај записника и примедбе на процедуру отварања понуда. Представник је овлашћен за потписивање записника и преузимање копије записника.

Датум: _____ 2018. године

М. П.

Потпис одговорног лица
